

# 皇城園邸社區公寓大廈管理維護暨保全服務

## 113 年度招標公告

無領標金/無履約保證金/無押標金

- 1、案名:皇城園邸社區管理委員會
- 2、案址:台中市西屯區皇城街23號1樓管理室
- 3、委託管理期間:113年7月1日至114年6月30日
- 4、人員編制:
  - 一、社區總幹事 1 名:
    - (1) 具備公寓大廈事務人員管理證照,諳電腦操作及社區實務經驗。
    - (2) 每日上班 8 小時,國定例假日休息。
  - 二、社區保全 24 小時 1 哨。
    - (1) 日間 1 名、夜間 1 名、休假時由機動人員值勤。
    - (2) 駐派人員:無前科記錄並具備保全護照。
  - 三、清潔人員:2 名  
每天工作八小時(週休二日排班)。  
**上列人員薪資必須符合 113 年勞動基準法規定,並由投保單位依法加勞保、健保及勞退提撥及符合勞基法最低成本報價。**
- 5、招標廠商資格及檢附資料:
  - 一、保全及公寓公司登記證明及營利事業登記影本須均為同一負責人。
  - 二、保全公司資本額肆仟萬以上及公寓大樓管理維護公司資本額壹仟萬以上。
  - 三、台中市公寓大廈管理維護服務商業同業公會之有效會員,有當年度本會會員證及優良公司證書者。
  - 四、最近一期一般營業 銷售額與稅額申報書(401表)完稅證明。
  - 五、公司投保保全責任險及服務人員誠實險、團險、勞健保、勞退等相關證明
  - 六、所有投標資料均密封並蓋騎縫章,所附文件若為影本,請加蓋公司大小章及「與正本相符」章。
- 6、招標辦法:
  - 一、投標期限:113年4月8日至113年4月30日下午18:00截標期限前。
  - 二、截標日期:113年4月30日18時止。  
投標廠商應於上述時間,將投標須檢附資料(含相關證明文件)、報價單、管理維護服務企劃書 9 份,親送或郵寄至本社區管理室,逾期恕不予受理。
  - 三、初審時間:於 113 年 5 月委員會進行書面審查,本社區以最有利資格標(不以低價標),選出三家入圍廠商及通知廠商簡報及答詢。
  - 四、複審時間:於 113 年 6 月委員會邀請初審入選之廠商至本社區進行簡報及答詢,簡報時間為 15 分鐘,委員提問 5 分鐘。
  - 五、決標日期:113 年 6 月例會中依委員會投票最高票選出得標廠商並通知廠商。
  - 六、**招標回饋項目:年度內清洗水塔2次、消毒3次、中元普度2000、中秋聯歡5000、春節贊助金3000**

聯絡電話: 04-22990930 管理室

皇承園邸管理委員會 啟